



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
БУЙНАКСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ «ВЕРХНЕКАЗАНИЩЕНСКИЙ»**

368206, Республика Дагестан, Буйнакский район, сел. В-Казанище E-mail.vkazanishche@mail.ru

«16» 06 2025 г.

№ 51

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» на 2025-2027 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» на 2025- 2027 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Администрации
МО «сельсовет Верхнеказанищенский»



Хизриев М.-Н. Н.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
на 2025-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1.Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Внесение изменений в действующий план противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	До 01 октября 2025 – внесение изменений, в течение 2025- 2027 гг.- обеспечение контроля их выполнения	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.2.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» обеспечение контроля исполнения принятых решений	В соответствии с планом работы комиссии	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.3.	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о выполнении настоящего плана	Ежегодно до 1 февраля	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.4.	Внесение изменений в нормативно- правовые акты Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» при поступлении типовых рекомендаций по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции	В течение 2025 г.	Администрация МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.5.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации	Ежегодно до 1 февраля	Главный специалист МО «сельсовет

	МО «сельсовет Верхнеказанищенский» в разделе «Противодействие коррупции»		Верхнеказанищенский»
1.6.	Обеспечение взаимодействия Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский», с правоохранительными и контролирующими органами, в т. ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии»	В течение 2025-2027 гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.7.	Представление в сектор правовой и антикоррупционной работы Администрации Буйнакского района информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	Ежегодно, за 1 квартал- до 10 апреля, за 2 квартал- до 10 июня, за 3 квартал- до 10 октября, за 4 квартал- до 10 января года, следующего за отчетным	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.8.	Представление в сектор правовой и антикоррупционной работы Администрации Буйнакского района информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.9.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение 2025-2027 гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
1.10.	Представление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско- правового договора в случаях,	В течение 2025-2027 гг.	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»

	предусмотренных федеральными законами.		
2.Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
2.1.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления конфликта интересов	В течение 2025- 2027 гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.3.	Обеспечение представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.4.	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет»	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.5.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (информации) муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.6.	Проведение, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.2.2 и 2.3.	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.7.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	В порядке и сроки, установленные	Главный специалист Администрации МО

	представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	действующим законодательством	«сельсовет Верхнеказанищенский»
2.8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.9.	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также за расходами их супругов и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.10.	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.11	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.12.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, участие в которых связано с их должностным положением или использованием служебных (должностных) обязанностей	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.13.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2025-2027гг	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.14.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Администрации Ковылкинского сельского поселения о фактах обращений в	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО

	целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		«сельсовет Верхнеказанищенский»я
2.15.	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2025-2027 гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.16.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции	В течение 2025-2027 гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
2.17.	Организация работы кадрового резерва и повышению эффективности его использования	В течение 2025-2027 гг.	Глава администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
3.Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» и их проектов			
3.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» их проектов	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
3.2.	Направление в прокуратуру г. Буйнакса для проверки муниципальных правовых актов	В течение 2025-2027гг.	специалисты Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
3.3.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский». Информирование Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» с целью принятия мер по предупреждению нарушений антикоррупционного законодательства при подготовке нормативных правовых актов	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
3.4.	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	В течение 2025-2027гг.	специалисты Администрации МО

			«сельсовет Верхнеказанищенский»
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1.	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
4.2.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
5. Антикоррупционный мониторинг в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»			
5.1.	Предоставление в сектор правовой и антикоррупционной работы Администрации Буйнакского района информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга	Ежегодно до 15 января	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
5.2.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	Ежеквартально	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
5.3.	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н)	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский», посредством приема письменных	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет

	сообщений по вопросам противодействия коррупции		Верхнеказанищенский»
6.3.	Обеспечение деятельного участия общественных советов в проводимой Администрацией МО «сельсовет Верхнеказанищенский» антикоррупционной работе	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
6.4.	Взаимодействие с представителями СМИ в направлении противодействия коррупции, оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	В течение 2025-2027гг.	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
6.5.	Приём граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, а также их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2025-2027гг.	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
7.2.	Организация совещаний с руководителями и работниками подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025-2027гг	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
7.3	Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд, в мероприятиях по профессиональному обучению в области противодействия коррупции, а также их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2025-2027гг	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
7.4.	Разработка и размещение в здании Администрации поселения и подведомственных учреждений контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», прокуратуры г.Буйнакск, МО МВД России по Буйнакскому	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Главный специалист Администрации МО «сельсовет

	району и контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах		Верхнеказанищенский»
7.6.	Изготовление и распространение Памяток среди муниципальных служащих и посетителей Администрации об общественно-опасных последствиях проявлениях коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления	Ежегодно	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
7.7.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно - до 9 декабря	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
8. Взаимодействие с организациями, находящимися в ведомственной принадлежности			
8.1.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Глава Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
8.2.	Обеспечение представления руководителями муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
8.3.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (информации), представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
8.4.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»

8.5.	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции в подведомственных учреждениях, а также за реализацией в этих учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений	В порядке и сроки, установленные	Главный специалист Администрации МО «сельсовет Верхнеказанищенский»
------	--	----------------------------------	--